

(Auftraggeber)

(Ort, Datum)

Vergabe-/Projekt-Nr.:

- 1. Fertigung für Auftragnehmer
- 2. Fertigung für Auftraggeber
- 3. Fertigung für Auftraggeber

1. Fertigung für Auftragnehmer

Auftrag

Baumaßnahme: _____

in: _____

Leistung: _____

Angebot vom: _____

Datum

Anlagen:

Zweitfertigung dieses Auftragsschreibens

_____ Pläne/Zeichnungen

Sehr geehrte Damen und Herren,

auf Grund Ihres Angebots erhalten Sie im Namen und für Rechnung
der Stadt / der Gemeinde / des Landkreises / des Eigenbetriebs

diese(r) vertreten durch:

den Auftrag zur Ausführung der oben bezeichneten Leistungen. Grundlage ist

- Ihr Angebot
- Ihr Angebot mit dem Nebenangebot _____
- Ihr Technisches Nebenangebot _____

Auftragssumme

Angebotssumme (nachgerechnet)	_____	Euro (netto)
Preisnachlass _____ % =	- _____	Euro (netto)
Sonstige Nachlässe ohne Bedingungen	- _____	Euro (netto)
Zwischensumme	= _____	Euro (netto)
zuzüglich USt _____ %	+ _____	Euro
Auftragssumme	= _____	Euro (brutto)
Sonstige Nachlässe mit Bedingungen (Skonto) _____ %		

Vergabe-/Projekt Nr.: _____

1. Anordnungen dürfen nur vom Auftraggeber bzw. von den Beauftragten des Auftraggebers erteilt werden. Die Beauftragten dürfen keine finanziellen Verpflichtungen für den Auftraggeber eingehen.

Beauftragte für den Auftraggeber sind:

Objektüberwachung: _____

Bauüberwachung: _____

Sicherheitskoordinator:
(Baustellenverordnung) _____

2. Forderungen sind beim Auftraggeber (Vergabestelle) - KEV 332 (N) Ford - einzureichen.

3. Es gelten folgende vereinbarte Vertragsfristen (Ausführungsfristen)
(Sind keine Fristen eingetragen, gelten die in Nrn. 3.1 bis 3.3 der Besonderen Vertragsbedingungen genannten.)

3.1 Gesamtauftrag

Beginn am: _____

Fertigstellung am: _____

3.2 Einzelfristen

für: _____ am: _____

für: _____ am: _____

4. Entsprechend Nr. 8 der Besonderen Vertragsbedingungen - KEV 116.1 (B) SVB - ist eine

4.1 Sicherheit für Vertragserfüllung

- nicht vereinbart.
- vereinbart.

Wenn Sie sich entscheiden, die Sicherheit für Vertragserfüllung mit einer Bürgschaftsurkunde zu leisten, reichen Sie diese bitte nach - KEV 310 Sich 1 - innerhalb von 18 Werktagen ein.

4.2 _____

5. _____

Unterschriften Auftraggeber _____

Hinweis:

Wird auf ein Angebot rechtzeitig und ohne Abänderungen der Auftrag erteilt, so ist damit nach allgemeinen Rechtsgrundsätzen der Bauvertrag abgeschlossen. Sie werden dennoch gebeten, die Zweitfertigung dieses Auftragschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich unterschrieben zurückzugeben.

Empfangsbestätigung

Ich bestätige / Wir bestätigen den Empfang Ihres Auftragschreibens.

Zur Entgegennahme von Anordnungen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

Ein Wechsel in der Vertretung wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt.

Ort und Datum _____

Unterschrift _____

(Auftraggeber)

(Ort, Datum)

Vergabe-/Projekt-Nr.:

1. Fertigung für Auftragnehmer

2. Fertigung für Auftraggeber

3. Fertigung für Auftraggeber

2. Fertigung für Auftraggeber

Auftrag

Baumaßnahme: _____

in: _____

Leistung: _____

Angebot vom: _____

Datum

Anlagen:

Zweitfertigung dieses Auftragsschreibens

_____ Pläne/Zeichnungen

Sehr geehrte Damen und Herren,

auf Grund Ihres Angebots erhalten Sie im Namen und für Rechnung
der Stadt / der Gemeinde / des Landkreises / des Eigenbetriebs

diese(r) vertreten durch:

den Auftrag zur Ausführung der oben bezeichneten Leistungen. Grundlage ist

Ihr Angebot

Ihr Angebot mit dem Nebenangebot _____

Ihr Technisches Nebenangebot _____

Auftragssumme

Angebotssumme (nachgerechnet) _____ Euro (netto)

Preisnachlass _____ % = _____ Euro (netto)

Sonstige Nachlässe ohne Bedingungen _____ Euro (netto)

Zwischensumme _____ Euro (netto)

zuzüglich USt _____ % + _____ Euro

Auftragssumme _____ Euro (brutto)

Sonstige Nachlässe mit Bedingungen (Skonto) _____ %

Vergabe-/Projekt Nr.: _____

1. Anordnungen dürfen nur vom Auftraggeber bzw. von den Beauftragten des Auftraggebers erteilt werden. Die Beauftragten dürfen keine finanziellen Verpflichtungen für den Auftraggeber eingehen.

Beauftragte für den Auftraggeber sind:

Objektüberwachung: _____

Bauüberwachung: _____

Sicherheitskoordinator:
(Baustellenverordnung) _____

2. Forderungen sind beim Auftraggeber (Vergabestelle) - KEV 332 (N) Ford - einzureichen.

3. Es gelten folgende vereinbarte Vertragsfristen (Ausführungsfristen)
(Sind keine Fristen eingetragen, gelten die in Nrn. 3.1 bis 3.3 der Besonderen Vertragsbedingungen genannten.)

3.1 Gesamtauftrag

Beginn am: _____

Fertigstellung am: _____

3.2 Einzelfristen

für: _____ am: _____

für: _____ am: _____

4. Entsprechend Nr. 8 der Besonderen Vertragsbedingungen - KEV 116.1 (B) SVB - ist eine

4.1 Sicherheit für Vertragserfüllung

- nicht vereinbart.
- vereinbart.

Wenn Sie sich entscheiden, die Sicherheit für Vertragserfüllung mit einer Bürgschaftsurkunde zu leisten, reichen Sie diese bitte nach - KEV 310 Sich 1 - innerhalb von 18 Werktagen ein.

4.2 _____

5. _____

Unterschriften Auftraggeber _____

Hinweis:

Wird auf ein Angebot rechtzeitig und ohne Abänderungen der Auftrag erteilt, so ist damit nach allgemeinen Rechtsgrundsätzen der Bauvertrag abgeschlossen. Sie werden dennoch gebeten, die Zweifertigung dieses Auftragschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich unterschrieben zurückzugeben.

Empfangsbestätigung

Ich bestätige / Wir bestätigen den Empfang Ihres Auftragschreibens.

Zur Entgegennahme von Anordnungen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

Ein Wechsel in der Vertretung wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt.

Ort und Datum _____

Unterschrift _____

(Auftraggeber)

(Ort, Datum)

Vergabe-/Projekt-Nr.:

1. Fertigung für Auftragnehmer

2. Fertigung für Auftraggeber

3. Fertigung für Auftraggeber

3. Fertigung für Auftraggeber

Auftrag

Baumaßnahme: _____

in: _____

Leistung: _____

Angebot vom: _____

Datum

Anlagen:

Zweitfertigung dieses Auftragsschreibens

_____ Pläne/Zeichnungen

Sehr geehrte Damen und Herren,

auf Grund Ihres Angebots erhalten Sie im Namen und für Rechnung
der Stadt / der Gemeinde / des Landkreises / des Eigenbetriebs

diese(r) vertreten durch:

den Auftrag zur Ausführung der oben bezeichneten Leistungen. Grundlage ist

Ihr Angebot

Ihr Angebot mit dem Nebenangebot _____

Ihr Technisches Nebenangebot _____

Auftragssumme

Angebotssumme (nachgerechnet) _____ Euro (netto)

Preisnachlass _____ % = _____ Euro (netto)

Sonstige Nachlässe ohne Bedingungen _____ Euro (netto)

Zwischensumme _____ Euro (netto)

zuzüglich USt _____ % + _____ Euro

Auftragssumme _____ Euro (brutto)

Sonstige Nachlässe mit Bedingungen (Skonto) _____ %

Vergabe-/Projekt Nr.: _____

1. Anordnungen dürfen nur vom Auftraggeber bzw. von den Beauftragten des Auftraggebers erteilt werden. Die Beauftragten dürfen keine finanziellen Verpflichtungen für den Auftraggeber eingehen.

Beauftragte für den Auftraggeber sind:

Objektüberwachung: _____

Bauüberwachung: _____

Sicherheitskoordinator:
(Baustellenverordnung) _____

2. Forderungen sind beim Auftraggeber (Vergabestelle) - KEV 332 (N) Ford - einzureichen.

3. Es gelten folgende vereinbarte Vertragsfristen (Ausführungsfristen)
(Sind keine Fristen eingetragen, gelten die in Nrn. 3.1 bis 3.3 der Besonderen Vertragsbedingungen genannten.)

3.1 Gesamtauftrag

Beginn am: _____

Fertigstellung am: _____

3.2 Einzelfristen

für: _____ am: _____

für: _____ am: _____

4. Entsprechend Nr. 8 der Besonderen Vertragsbedingungen - KEV 116.1 (B) SVB - ist eine

4.1 Sicherheit für Vertragserfüllung

- nicht vereinbart.
- vereinbart.

Wenn Sie sich entscheiden, die Sicherheit für Vertragserfüllung mit einer Bürgschaftsurkunde zu leisten, reichen Sie diese bitte nach - KEV 310 Sich 1 - innerhalb von 18 Werktagen ein.

4.2 _____

5. _____

Unterschriften Auftraggeber _____

Hinweis:

Wird auf ein Angebot rechtzeitig und ohne Abänderungen der Auftrag erteilt, so ist damit nach allgemeinen Rechtsgrundsätzen der Bauvertrag abgeschlossen. Sie werden dennoch gebeten, die Zweitfertigung dieses Auftragschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich unterschrieben zurückzugeben.

Empfangsbestätigung

Ich bestätige / Wir bestätigen den Empfang Ihres Auftragschreibens.

Zur Entgegennahme von Anordnungen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

Ein Wechsel in der Vertretung wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt.

Ort und Datum _____

Unterschrift _____