

(Ort, Datum)

(Auftraggeber)

Vergabe- /Projekt Nr.:

┌
└

Rücktritt wegen Verzug

Objekt:

in:

Angebot für Liefer- /
Dienstleistung:

Auftrag vom:

Bezug:

Anlagen:

Sehr geehrte Damen und Herren,

- nach Nr. 3 der Besonderen Vertragsbedingungen – Komm (L/D) BVB –
- nach dem Auftragsschreiben – Komm (L/D) Atr – vom _____
- nach der (den) Vereinbarung(en) vom _____
- nach _____

wurden folgende **Ausführungs- / Lieferfristen** vereinbart:

Die vorgenannte(n) Frist(en) wurde(n) – trotz mehrmaliger Aufforderung – nicht eingehalten. Sie sind in **Verzug** geraten.

Mit Schreiben vom _____ wurden Sie aufgefordert, den Vertrag **bis spätestens** _____ zu erfüllen. Auch diese Nachfrist ist zwischenzeitlich fruchtlos verstrichen.

Wir treten hiermit vom Vertrag zurück. Die Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen bleibt vorbehalten (§ 325 BGB).

- Eine Erklärung i. S. § 7 Nr. 4 VOL/B wurde nicht abverlangt.
- Auf die am _____ abgegebene Erklärung i. S. § 7 Nr. 4 VOL/B wird verwiesen.

Vorschläge zur Rückabwicklung des Vertrags:

Mit freundlichen Grüßen